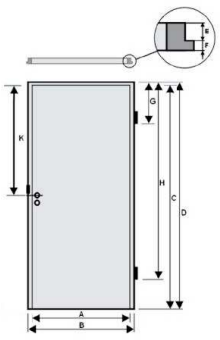
PROTOKÓŁ Z CZYNNOŚCI PODJĘTYCH U KLIENTA

DERPAL fabryka drzwi

Część B *(wypełnia : Serwisant / Pracownik - Fabryki Drzwi DERPAL)*

Data nawiązania kontaktu telefonicznego z klientem		*Data wizyty u Klienta*	
Zasadność reklamacji	☐ *TAK*	☐ *NIE*	
Uzasadnienie i opis podjętych czynności	.....		
Sugerowane działania	☐ *dosłanie elementu*	☐ *naprawa u Klienta*	
	☐ *naprawa w Fabryce*	☐ *wymiana na wolne od wad*	
Sposób załatwienia reklamacji	.....		
Usunięcie usterek odpłatnie	☐ *TAK (kwota brutto)*		
Wymiana następujących elementów w ramach pakietu serwisowego	.....		
Pieczątka i podpis Producenta lub Serwisu			



Pomiar skrzydła drzwiowego

K *– w felcu do początku języczka*		***A*** *– szerokość w felcu*	
G*- górna czapeczka zawiasa*		***D****- wysokość po zewnętrznej*	
H *– dolna czapeczka zawiasa*		*Rozstaw zamka*	
C *– wysokość w felcu*		*Rodzaj zamka*	
D*- wysokość po zewnętrznej*		*Inne*	

Powyższy sposób załatwienia reklamacji w pełni zaspokaja moje roszczenia co do przedmiotu zgłaszanej reklamacji

Podpis pracownika DERPAL	*Data oraz czytelny podpis Klienta*